**Załącznik nr 3** do ogłoszenia konkursowego

**KARTA OCENY OFERTY**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa i siedziba oferenta: | |  | | | | | |
| Nazwa zadania: | |  | | | | | |
| Forma prawna oferenta: | |  | | | | | |
| Koszt całkowity oferty | |  | | | | | |
| w tym: | - środki własne, środki z innych źródeł   oraz wpłaty, opłaty adresatów i praca   wolontariuszy | Wkład finansowy | | | Wkład osobowy | | |
|  | | |  | | |
| - wnioskowana kwota dotacji |  | | | | | |
| Procentowy udział środków własnych i wkładu osobowego w zadaniu | | Wkład finansowy | | | Wkład osobowy | | |
|  | | |  | | |
| **Ocena formalna i merytoryczna oferty** | | | | | | | |
| **Kryteria oceny zadania** | | | | Punktacja: | | | |
| spełnione  kryterium  zadania | |  | brak spełnienia kryterium  zadania |
| **1 pkt** | | **0 pkt** |
| 1. **Ocena formalna**, w tym : | | | | Tak | | Nie |
| 1. czy przedłożone zostały wszystkie wymagane dokumenty; | | | |  | |  |
| 1. czy przedłożona oferta została złożona w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie; | | | |  | |  |
| 1. czy przedłożona oferta jest wypełniona w całości i jej poszczególnych częściach oraz zgodnie ze wzorem, w sposób umożliwiający dokonanie oceny; | | | |  | |  |
| 1. czy oferta jest podpisana przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Oferenta; | | | |  | |  |
| 1. czy zadania wskazane w ofercie są zgodne z treścią zadania określonego w warunkach konkursowych, na które aplikuje Oferent; | | | |  | |  |
| 1. czy zadania statutowe Oferenta obejmują prowadzenie działalności w zakresie zgodnym z przedmiotem konkursu. | | | |  | |  |  |
| 2**. Ocena merytoryczna**, w tym: | | | | spełnione  kryterium  zadania | | częściowo spełnione  kryterium zadania | brak spełnienia kryterium  zadania |
| **2 pkt** | | **1 pkt** | **0 pkt** |
| 1. niezbędna baza lokalowa do realizacji zadania | | | |  | |  |  |
| 1. kadra do realizacji zadania /kwalifikacje/ | | | |  | |  |  |
| 1. uzasadnienie potrzeby realizacji projektu | | | |  | |  |  |
| 1. grupa docelowa projektu | | | |  | |  |  |
| 1. zakładane cele projektu | | | |  | |  |  |
| 1. opis założeń i sposobu realizacji projektu | | | |  | |  |  |
| 1. opis działań planowanych do realizacji w ramach projektu | | | |  | |  |  |
| 1. harmonogram realizacji działań | | | |  | |  |  |
| 1. spodziewane korzyści i rezultaty wynikające z realizacji działań | | | |  | |  |  |
| 1. kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania | | | |  | |  |  |
| 1. udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego | | | |  | |  |  |
| 1. wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków | | | |  | |  |  |
| 1. realizacja zleconych zadań publicznych w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków | | | |  | |  |  |
| **Łączna ocena merytoryczna (0 - 26) ........... suma pkt.** | | | | | | | |
| **III. Ostateczna klasyfikacja oferty** | | | | | | | |
| **Ocena formalna (0-6 pkt)** | | |  | | | | |
| **Ocena merytoryczna (0-26 pkt)** | | |  | | | | |
| **RAZEM:** | | |  | | | | |

Do dofinansowania mogą zostać zakwalifikowane oferty, które w ostatecznej ocenie uzyskają 20 – 32 pkt. w tym obowiązkowo – 6 pkt. oceny formalnej oferty.

**Propozycja dotacji: ................................... zł.**

Podpisy Członków Komisji:

1. Przewodniczący Komisji ...……………………………………..

2. Wiceprzewodniczący Komisji ……………………………………….

3. Członek Komisji ……………………………………….

4. Członek Komisji ……………………………………….

5. Członek Komisji ……………………………………….

( podpisy)